

**ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СМЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ  
по текущему ремонту зданий, строений, сооружений, в том числе линейных  
объектов, работ по благоустройству территорий муниципальных образований  
Московской области, финансирование которых осуществляется с  
привлечением средств бюджета Московской области**

**Комплект сметной документации предоставляется в электронном виде**

**1. Заявление о проведении проверки сметной документации в формате (PDF);**

1.1. Реестр представленных смет в формате (Excel);

1.2. Документ (Доверенность) от технического заказчика, подтверждающий полномочия организации выступать в качестве заявителя с правом совершать необходимые действия, в формате (PDF);

1.3. Письмо о согласовании сметной документации главным распорядителем бюджетных средств (ГРБС) с подтверждением лимита бюджетных обязательств в формате (PDF);

1.4. Соглашение о выделенных лимитах бюджетных обязательств с указанием целевых субсидий на выполнение работ по ремонту объекта (ов) в формате (PDF);

1.5. Документ, подтверждающий передачу заключения и сметной документации техническому заказчику в формате (PDF);

1.6. Решения Научно-технического совета и/или Межведомственной комиссии о согласовании концепций, проектных решений (работ по благоустройству и др.) в формате (PDF);

1.7. Проект по благоустройству согласно п. 4.4. СП 82.13330.2016 (Актуализированная редакция СНиП III-10-75) Работы по благоустройству территорий должны выполняться в соответствии с проектом благоустройства при соблюдении технологических требований, предусмотренных правилами настоящего раздела и проектами производства работ (в случае его разработки по заданию заказчика) в формате (PDF).

**Сметная документация**

1. Пояснительная записка к сметной документации\* в форматах (xml.) и (PDF)

2. Акт обследования объекта (ов)\* в формате (PDF);

3. Ведомость объемов работ \* (дефектная ведомость)\* в формате (PDF);

4. Сводная дефектная ведомость\* в форматах (gge.) и (PDF);

5. Сводный сметный расчет\* и объектный сметный расчет\* в форматах (gge.) и (PDF);

6. Локальный сметный расчет (ты)\* в форматах (gge.) и (PDF);

7. Конъюнктурный анализ\* с применением текущих цен на основании прайс-листов в форматах (gge.) и (PDF) + прайс-листы (коммерческие предложения и иные, подтверждающие стоимость документы) в формате (PDF).

8. Расчет затрат строительных ресурсов индивидуального изготовления\* с определением их состава и (или) расхода на принятую единицу измерения технологического процесса (при наличии) в форматах (Excel) и (PDF).

Документы, направляемые на проверку, должны соответствовать формам, утвержденным в «ПЦСН-2024» (Порядок ценообразования и сметного нормирования в строительстве МО), который размещен на сайте в разделе «ДОКУМЕНТЫ» - «ДОКУМЕНТЫ ГАУ МО «МОСОБЛГОСЭКСПЕРТИЗА»».

**Внимание!**

**\* Все сметные документы должны быть подписаны заказчиком, т.е. содержать (подпись, расшифровку подписи, должность подписанта, печать организации)!!!**

**Наименование объекта в заявлении должно совпадать с наименованием объекта, указанного в сметной документации: локальном сметном расчете, дефектной ведомости (ведомости объемов работ), акте обследования объекта, конъюнктурном анализе и соответствовать утвержденной государственной программе!**